**Решение собственника помещения в многоквартирном доме г Москва, ул Самуила Маршака д.15**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, Имя, Отчество собственника | Номер помещения | Номер регистрации права (ЕГРН) | Кадастровый номер | Дата регистрации права | Площадь помещения (м2) | Размер доли |
|  |  |  |  |  |  |  |

в лице представителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Фамилия, имя, отчество представителя (серия, номер паспорта)

действующего на основании доверенности №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г

**Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам повестки дня:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | Вопросы повестки дня | ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
| 1 | Определить Фролов Сергей Юрьевич, г. Москва, Поселение Внуковское, Улица Самуила Маршака Дом 15, кв. 260, администратором общих собраний собственников, проводимых в форме заочного голосования с использованием информационной системы «Электронный дом». |  |  |  |
| 2 | Определить следующий порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников в форме заочного голосования и письменных решений собственников помещений в многоквартирном доме: г.Москва, Поселение Внуковское, Улица Самуила Маршака Дом 15, кв. 260, ежедневно с 08:00 до 22:00 (по предварительной договоренности), лично в руки под роспись в реестре принятых письменных решений. |  |  |  |
| 3  | Определить длительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников в форме заочного голосования с использованием информационной системы «Электронный дом» - 15 дней. |  |  |  |
| 4 | Согласиться с формированием протоколов общих собраний собственников в форме заочного голосования с использованием информационной системы «Электронный дом» без приложения реестра собственников помещений в многоквартирном доме в целях защиты их персональных данных. |  |  |  |
| 5 | В целях повышения безопасности проживания в многоквартирном доме выполнить модернизацию системы СКУД (система контроля управления доступом) в подъезды дома. Выполнить замену идентификаторов доступа (карт, брелков), используемых для доступа в подъезды, на новые защищенные от копирования брелки. Назначить председателя совета многоквартирного дома (Фролова Сергея Юрьевича) ответственным за выполнение работ, связанных с модернизацией и обслуживанием системы СКУД, программирование и выдачу идентификаторов доступа (брелков) жителям многоквартирного дома. Установить размер единоразового целевого взноса на модернизацию системы СКУД в размере 300руб с каждого жилого помещения. Определить стоимость идентификатора доступа (брелка) согласно цене, установленной производителем ISBC (ориентировочная стоимость составляет 150 руб за 1 шт) |  |  |  |
| 6 | Определить место хранения дополнительного комплекта ключей от всех технических помещений (чердак, подвал) – в помещении консьержа 1 (первого) подъезда. Назначить ответственным за хранение данного комплекта ключей председателя совета многоквартирного дома (Фролова Сергея Юрьевича). Обязать управляющую организацию ООО "УК Комфорт Сити" (ИНН 7704829710, ОГРН 1137746206498) предоставить указанный комплект председателю совета дома по факту обращенияи не позднее 10 дней с даты завершения данного общего собрания. |  |  |  |
| 7 | Предоставить доступ в технические помещения (чердак, подвал) председателю совета многоквартирного дома (Фролову Сергею Юрьевичу) в режиме 24/7 (круглосуточно) для проведения осмотра помещений, проведения работ, связанных с обслуживанием системы видеонаблюдения, оборудования которой размещается в указанных технических помещениях. Назначить Фролова Сергея Юрьевича ответственным за обслуживание системы видеонаблюдения многоквартирного дома. Использовать камеры, установленные на 20 этажах каждого из подъездов, в целях дополнительного контроля за доступом на технический этаж дома (чердак). |  |  |  |
| 8 | Определить следующий способ информирования собственников помещений о предстоящих общих собраниях: размещение в разделе "Новости" сайта многоквартирного дома по адресу www.smd15.ru записи (новости), в том числе направление электронного письма (рассылки) на email, предоставленный собственниками помещений. Определить следующий способ уведомления администратора сайта www.smd15.ru о необходимости разместить новость о проведении общего собраниясобственников: направить письмо на адрес **oss@smd15.ru** не позднее 72 часов до времени, когда такое сообщение должно быть опубликовано на сайте многоквартирного дома, с приложением повестки общего собрания, а так же дополнительных документов, которые должны быть рассмотрены на таком общем собрании (при наличии таких документов). Использовать информационные стенды в подъездах дома как дополнительный (но не основной) способ уведомления собственников. |  |  |  |
| 9 | Выполнить консервацию (закрытие) мусоропровода многоквартирного дома с 01.04.2024. Обязать управляющую организацию ООО "УК Комфорт Сити" (ИНН 7704829710, ОГРН 1137746206498) произвести и завершить работы, связанные с обслуживанием системы мусоропровода, обеспечить герметичность и блокировку приемных клапанов (ковшей) на этажах многоквартирного дома к 01.04.2024. Определить место сбора ТБО (твердых бытовых отходов) контейнерную площадку на придомовой территории. Председателя совета многоквартирного дома назначить ответственным за доведение до жителей дома информации о запрете использования мусоропровода с 01.04.2024 путем размещения информационных уведомлений на входе в помещение мусоропровода на каждом этаже. |  |  |  |
| 10 | Уполномочить председателя совета многоквартирного дома (Фролова Сергея Юрьевича) быть представителем собственников помещений в суде по следующим вопросам: 1. Качества предоставления коммунальных услуг 2. Качества предоставления услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома 3. Взыскание задолженности по взносам на специальный счет капитального ремонта Вести от имени и в интересах собственников любые гражданские, административные, арбитражные дела во всех судебных учреждениях со всеми процессуальными действиями и правами,предоставленными законом истцу, ответчику, потерпевшему и третьему лицу, в том числе с правом подписания и подачи искового заявления, заключения мирового соглашения, признания иска, полного или частичного отказа от исковыхтребований, уменьшения их размера, изменения предмета или основания иска, давать пояснения, возражения, заявлять отводы и ходатайства, представлять доказательства, участвовать в исследовании доказательств, знакомиться с протоколом судебного заседания и предоставлять на него замечания и возражения. Получать в суде решения, определения суда, иные судебные акты, обжаловать судебные акты, уплачивать госпошлину. |  |  |  |
| 11 | Заключить собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договор на поставку тепловой энергии и теплоносителя для целей отопления и подогрева воды, с ресурсоснабжающей (теплоснабжающей) организацией, с даты окончания общего собрания. |  |  |  |
| 12 | Заключить собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами в г. Москве, с даты окончания общего собрания. |  |  |  |

В соответствии с п. 6 ст. 48 Жилищного кодекса Российской Федерации при голосовании, осуществляемом посредством оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, засчитываются голоса по вопросам, по которым участвующим в голосовании собственником оставлен только один из возможных вариантов голосования.
С сообщением о проведении общего собрания был ознакомлен за 10 дней.
Согласен на обработку и передачу своих персональных данных Департаменту информационных технологий города Москвы для целей
проведения общего собрания собственников жилья в многоквартирном доме.

Дата голосования: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г

Время передачи данного письменного решения администратору: \_\_\_\_:\_\_\_\_\_

Номер мобильного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(Фамилия, Имя, Отчество) (подпись)